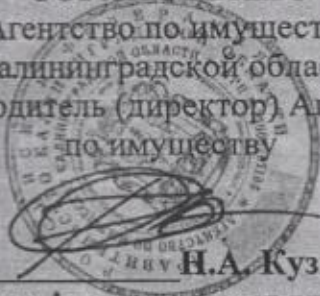


СОГЛАСОВАНО

Агентство по имуществу
Калининградской области
Руководитель (директор) Агентства
по имуществу



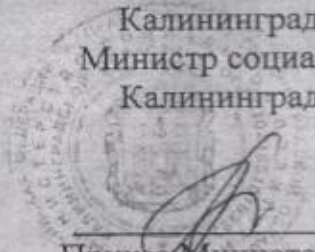
Н.А. Кузнецова
Приказ Агентства по имуществу
Калининградской области

от «19» ноября 2019 года № 1824-пр.

М.П.

УТВЕРЖДЕНО

Министерство социальной политики
Калининградской области
Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер
Приказ Министерства социальной
политики Калининградской области

от «23» октября 2019 года № 838

М.П.

УСТАВ

государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
Калининградской области

«Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Росток»
(новая редакция)

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 1
по Калининградской области
Устав юридического лица

ОГРН 1023900510242
предоставлено при внесении в ЕГРЮЛ
17.08.2019 г. за ГРН 5023000151
Уполномоченное лицо, регистрационный номер 1023900510242
Ф.И.О. Майстер А.В.

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе



г. Гусев
2019 год



КОПИЯ ВЕРНА

08.05.2019
А.В. Майстер

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Калининградской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» (далее по тексту – Устав) принята в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством, с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области.

1.2. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Калининградской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» (далее по тексту – бюджетное учреждение) создано на основании Федерального Закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также постановления Правительства Калининградской области от 24 декабря 2013 года № 999 «О перечне муниципальных учреждений муниципальных образований Калининградской области, передаваемых в государственную собственность Калининградской области» и является правопреемником Муниципального образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, смешанного детского дома города Гусева.

1.3. Бюджетное учреждение реорганизовано в форме присоединения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Специализированный дом ребенка Калининградской области № 2» к государственному бюджетному учреждению социального обслуживания Калининградской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» в соответствии с распоряжением Правительства Калининградской области от 02 августа 2019 года № 162-рп «О реорганизации отдельных государственных бюджетных учреждений Калининградской области».

1.4. Полное наименование учреждения:

государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Калининградской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток».

Сокращенное наименование: ГБУСО КО Центр «Росток».

1.5. Учредителем (собственником) бюджетного учреждения является Калининградская область.

Уполномоченным органом, в ведении и непосредственном подчинении которого находится бюджетное учреждение, является Министерство социальной политики Калининградской области (далее - Министерство).

Специально уполномоченным органом в сфере имущественных отношений, осуществляющим в пределах своей компетенции полномочия собственника в



КОПИЯ ВЕРНА

отношении имущества Калининградской области, является Агентство по имуществу Калининградской области (далее – Агентство).

В случае реорганизации, ликвидации указанных органов государственной власти их права и обязанности переходят к соответствующим правопреемникам.

1.6. Адрес и место нахождения бюджетного учреждения:

юридический адрес: 238050, Российская Федерация, Калининградская область, г. Гусев, ул. 3. Космодемьянской, д.21;

фактический адрес: 238050, Российская Федерация, Калининградская область, г. Гусев, ул. 3. Космодемьянской, д.19;

238051, Российская Федерация, Калининградская область, г. Гусев, ул. 3. Космодемьянской, д.21;

238050, Российская Федерация, Калининградская область, г. Гусев, ул. Школьная, д. 30.

2. Правовой статус бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в учреждениях казначейства, в банках и других кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

2.2. Бюджетное учреждение по своей организационно-правовой форме является государственным бюджетным учреждением.

2.3. Бюджетное учреждение обязано вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Бюджетное учреждение не несёт ответственности по обязательствам учредителя и иных, созданных им, юридических лиц.

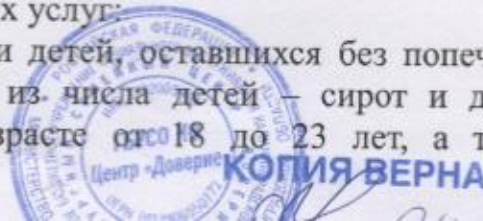
2.5. Бюджетное учреждение в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

2.6. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Бюджетного учреждения в случаях, предусмотренных законом, несёт собственник соответствующего имущества.

3. Цель и задачи деятельности бюджетного учреждения

3.1. Целью деятельности бюджетного учреждения является социальное обслуживание граждан-получателей социальных услуг:

- социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 0 до 18 лет, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, а также



несовершеннолетних в возраст от 0 до 18 лет, находящихся в социально опасном положении, либо иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи;

- предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на основании заявлений несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном действующим законодательством;

- оказание социальной, психологической, правовой и иной помощи несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учёбы, работы, жительства, содействие в возвращении несовершеннолетних в семью;

- содержание в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, осуществление их социальной реабилитации, адаптации, защита их прав и законных интересов, организация медицинского обеспечения и обучения несовершеннолетних по соответствующим дополнительным общеразвивающим (общеобразовательным) программам в соответствии с лицензией, содействие их профессиональной ориентации и получения ими специальности;

- предоставление социальных услуг беременным женщинам и женщинам с детьми, детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, защита прав и законных интересов;

- улучшение материально-технической базы бюджетного учреждения;

- обеспечение создания инвалидам условий доступности помещений, в которых предоставляются социальные услуги и условий доступности предоставляемых услуг в соответствии с требованиями, установленными Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н;

- социальное обслуживание граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Калининградской области, беженцев, в том числе семей с детьми;

- удовлетворение потребности в медицинском обслуживании и решении медико-социальных проблем при оказании лечебно-профилактической помощи детям раннего возраста, а также детям, отстающим в психомоторном развитии, детям-инвалидам, страдающим заболеванием центральной нервной системы и нарушением психики.

3.2. Задачи бюджетного учреждения:

- приём и размещение получателей социальных услуг в соответствии с их индивидуальными программами предоставления социальных услуг, с учётом их заболевания, возраста, состоянием здоровья;



КОПИЯ ВЕРНА

- качественное предоставление социальных услуг;
- создание условий для воспитания и обучения в интересах личности, общества и государства;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья получателей услуг;
- поддержка женщин в решении проблем путём мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов на преодоление сложных жизненных ситуаций;
- обеспечение освоения реализуемых дополнительных общеразвивающих(общеобразовательных) программ;
- охрана прав и законных интересов получателей услуг;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществление социальной реабилитации этих лиц, оказание им необходимой помощи в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации;
- участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путём организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в бюджетном учреждении, а также оказание содействия в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;
- содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, в кровную или замещающую семью (усыновление, опека, попечительство, приёмная семья).

3.3. Обеспечение в пределах своей компетенции условий для полноценной интеграции инвалидов, ликвидации проявлений дискриминации по признаку инвалидности в соответствии с положениями Конвенции ООН о правах инвалидов.

3.4. Обеспечение создания инвалидам условий доступности помещений, в которых предоставляются социальные услуги, и условий доступности предоставляемых услуг в соответствии с требованиями, установленными Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года №527н (далее — Порядок обеспечения условий доступности).

3.5. Обеспечение получения дошкольного образования;

3.6. Выявление и дифференцированный учёт семей и детей, нуждающихся в социальной поддержке;

3.7. Поддержка семей с детьми и отдельных граждан в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению



ОПИСЬ ВЕРНА

сложных жизненных ситуаций, социальная реабилитация детей с умственными и физическими возможностями;

3.8. Внедрение в практику новых эффективных форм и методов работы с семьёй и детьми по решению социально-психологических и социально-педагогических проблем.

4. Основные и дополнительные виды деятельности бюджетного учреждения

4.1. Для достижения поставленных целей и задач бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- социальное обслуживание в стационарной форме;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.

При осуществлении основной деятельности Бюджетное учреждение оказывает следующие услуги: социально - бытовые, социально - медицинские, социально - психологические, социально - педагогические, социально - трудовые, социально - правовые услуги, согласно Перечню социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калининградской области, утверждённому законом Калининградской области от 11 ноября 2014 года № 358 «О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области».

4.2. Бюджетное учреждение осуществляет следующие дополнительные виды деятельности:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам по следующей направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, основным общеобразовательным программам дошкольного образования;

- общая врачебная практика;
- специальная врачебная практика.

Бюджетное учреждение оказывает медицинские услуги на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности согласно Перечню работ (услуг), составляющих лицензионные виды деятельности.

4.3. К видам деятельности бюджетного учреждения относятся следующие виды деятельности:

- круглосуточный приём и содержание детей, а также детей, временно помещённых в бюджетное учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в бюджетном учреждении, приближённых к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

- уход за детьми, организация физического развития детей с учётом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое,



КОПИЯ ВЕРНА

социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории бюджетного учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

- деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

- консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

- организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи;

- организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

- подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

- психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Бюджетном учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы,



КОПИЯ ВЕРНА

психологической помощи детям, возвращённым в бюджетное учреждение после устройства на воспитание в семью;

- создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых организациями для детей-сирот;

- осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

- оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

- организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

- осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

- организация отдыха и оздоровления детей;

- выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

- предоставление отчётов законного представителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

- ведение в установленном порядке личных дел детей;



КОПИЯ ВЕРНА

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребёнка;

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области;

- другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей.

4.4. При предоставлении социальных услуг бюджетное учреждение обязано:

- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области и порядками предоставления социальных услуг, утверждёнными Министерством;

- предоставлять срочные социальные услуги в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями и законодательства Российской Федерации о защите персональных данных;

- предоставлять Министерству информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

- осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- обеспечивать получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сетью «Интернет», услугами почтовой связи при получении услуг в организациях социального обслуживания;

- обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами,



КОПИЯ ВЕРНА

представителями общественных и (или) иных организаций и другими лицами в дневное и в вечернее время;

- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

- исполнять требования о предоставлении отчётности в сроки и по форме, установленные Министерством;

- участвовать в реализации программ в сфере социального обслуживания, в том числе в инвестиционных, в соответствии с нормативными правовыми актами Калининградской области;

- предоставлять информацию о правах и обязанностях, о видах социальных услуг, в том числе сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости либо о возможности получения их бесплатно;

- участвовать в реализации мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании;

- обеспечивать исполнение Кодекса профессиональной этики работников сферы социального обслуживания;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание;

- проводить коррекционно-реабилитационную работу с семьями, детьми и женщинами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании;

- оказывать медицинскую помощь, реабилитацию (абилитацию) детям раннего возраста, а также детям, отстающим в психомоторном развитии, детям-инвалидам, страдающим заболеванием центральной нервной системы и нарушением психики.

- принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 ФЗ «О противодействии коррупции».

4.5. Порядок и условия принятия граждан на стационарное обслуживание бюджетным учреждением, порядок обслуживания граждан и снятия их с обслуживания регулируются нормативными правовыми актами Калининградской области, Министерства и бюджетного учреждения.

5. Виды деятельности бюджетного учреждения, предоставляемые за плату

5.1. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным и дополнительным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством, если иное не предусмотрено Федеральным законом.



КОПИЯ ВЕРНА

[Handwritten signature]

5.2. К приносящим доход видам деятельности относятся:

- предоставление гражданам, в том числе семьям с детьми, социальных услуг без обеспечения проживания, не включенные в Перечень социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калининградской области, утверждённому законом Калининградской области от 11 ноября 2014 года № 358 «О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области»);

- консультации психолога индивидуальные, семейные;
- психологическая диагностика и обследование личности;
- коррекционные занятия с практическим психологом;
- коррекционные занятия с логопедом;
- лечебно- профилактический массаж для детей раннего возраста;
- лечебная физическая культура;
- «Школа материнства» - подготовительные курсы для беременных женщин (физическая и психотерапевтическая подготовка).

Порядок и условия предоставления на платной основе социальных услуг, социальной помощи, услуг социального характера регламентируются соответствующим Положением.

5.3. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление услуг, устанавливается приказом Министерства.

Министерство вправе приостановить приносящую доход деятельность бюджетного учреждения, если она идёт в ущерб деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до вступившего в законную силу решения суда по этому вопросу.

6. Структура бюджетного учреждения

6.1. В Бюджетном учреждении по согласованию с Министерством могут быть созданы и действовать следующие структурные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям Устава:

-отделение содержания и воспитания в стационарной форме детей школьного возраста;

- отделение предоставления временного приюта несовершеннолетним;

- отделение социального обслуживания (постинтернатного сопровождения) лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- отделение подготовки в полустационарной форме лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей (Школа приёмных родителей);

- структурное подразделение дополнительного образования;

- отделение содержания и воспитания в стационарной форме детей раннего возраста;



КОПИЯ ВЕРНА

- отделение социального обслуживания в стационарной форме беременных женщин и женщин с детьми;
- отделение социальной помощи семье и детям.

6.2. Структурные подразделения бюджетного учреждения в своей деятельности руководствуются Положениями, утверждаемыми директором.

7. Условия приёма и содержания несовершеннолетних.

7.1. В Бюджетное учреждение помещаются под надзор с оказанием социальных услуг и осуществлением обучения:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 0 до 18 лет временно, на период до их устройства на воспитание в семью;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- несовершеннолетние, проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- дети заблудившиеся и подкинутые,
- дети, самовольно оставившие семью или ушедшие из детских учреждений,
- дети, не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- несовершеннолетние, оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и реабилитации.

7.2. В Бюджетное учреждение временно, на срок не более года, могут помещаться под надзор дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства.

7.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещаются под надзор на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребёнка под надзор, в соответствии с порядком, установленным Министерством.

7.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещаются под надзор в день издания органом опеки и попечительства акта о помещении ребёнка под надзор.

7.5. Для приёма в Бюджетное учреждение детей в возрасте от 0 до 18 лет, нуждающихся в социальной реабилитации, могут быть следующие основания:

- личное заявление несовершеннолетнего;
- заявление родителей или иных его законных представителей с учётом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учёт мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- направление органа социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.6. Права и обязанности опекуна у Бюджетного учреждения в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, возникают с момента приёма ребенка в бюджетное учреждение в день издания органом опеки и попечительства акта о помещении ребёнка под надзор.



КОПИЯ ВЕРНА

[Handwritten signature]

7.7. Права и обязанности получателя услуг возникают с момента его приёма в Бюджетное учреждение;

7.8. Помещение получателя услуг в отделения содержания и воспитания в стационарной форме детей школьного возраста, предоставления временного приюта несовершеннолетним, социального обслуживания (постинтернатное сопровождение) в стационарной форме лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформляется приказом по Бюджетному учреждению.

7.9. В отделение предоставления временного приюта несовершеннолетним не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

7.10. Получатели услуг, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной группе за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

7.11. При передаче ребёнка, оставшегося без попечения родителей, в Бюджетное учреждение орган опеки и попечительства предоставляет личное дело несовершеннолетнего, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, установленными Правительством Российской Федерации, а также индивидуальную программу на каждого получателя услуг.

7.12. При переводе получателя услуг Бюджетного учреждения, помещённого под надзор, в другое учреждение его личное дело передаётся руководителю указанного учреждения под роспись о получении.

7.13. При передаче получателя услуг, помещённого под надзор из Бюджетного учреждения на воспитание в замещающую семью, личное дело направляется в орган опеки и попечительства по новому его месту жительства.

7.14. По завершении пребывания получателя услуг, помещённого под надзор в Бюджетное учреждение, его личное дело направляется в орган опеки и попечительства по месту жительства получателя услуг.

7.15. Бюджетное учреждение обеспечивает конфиденциальность при хранении личного дела получателя услуг.

7.16. На социальное обслуживание (постинтернатное сопровождение) в стационарной форме лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, могут приниматься выпускники в возрасте от 18 до 23 лет, на основании личного заявления.

7.17. Порядок предоставления проживания, распорядок дня в отделении социального обслуживания (постинтернатное сопровождение) лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регламентируется соответствующим Положением.

7.18. Получатели услуг Бюджетного учреждения имеют право на:

- бесплатное содержание и получение образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего) в соответствии с образовательными стандартами;

- защиту своих прав и интересов;



КОПИЯ ВЕРНА

С.В.И. Николаева

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации (в рамках, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»), свободное выражение мнений и убеждений;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- развитие своих творческих способностей и интересов;

- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;

- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;

- на гарантированную охрану и укрепление здоровья;

- обеспечение им условий для содержания, социальной реабилитации, образования, всестороннего развития и уважение их человеческого достоинства;

- причитающиеся им алименты, пенсии, пособия и другие социальные выплаты;

- сохранение права собственности на жилое помещение или права пользования жилым помещением, а при отсутствии жилого помещения имеет право на получение жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством;

- защиту от злоупотребления со стороны должностных лиц Бюджетного учреждения и иных граждан в соответствии со статьей 56 Семейного кодекса Российской Федерации;

- выражение своего мнения при решении в Бюджетном учреждении любого вопроса, затрагивающего их интересы, а также быть заслушанным в ходе любого судебного или административного разбирательства. Учёт мнения получателя услуг, достигшего возраста десяти лет, обязателен, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам;

- помещение под надзор в Бюджетное учреждение, вместе с лицом(-ами), являющимся(-щимися) членом(-ами) одной семьи или находящимся(-щимися) в родственных отношениях. Исключения составляют случаи, когда по медицинским показаниям или другим причинам социальная реабилитация и обучение этих детей должны осуществляться отдельно.

7.19. Для получателей услуг в Бюджетном учреждении организуются разновозрастные или одновозрастные группы.

7.20. Получатели услуг дошкольного возраста могут посещать дошкольные образовательные учреждения на условиях взаимных расчётов между учреждениями или оказания образовательной организацией получателям услуг образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

7.21. Получатели услуг школьного возраста обучаются в образовательных учреждениях всех типов в соответствии с индивидуальными особенностями.

Бюджетное учреждение несёт ответственность за устройство всех получателей услуг в образовательные учреждения в соответствии с формой обучения, определённой для каждого получателя услуг индивидуально.



КОПИЯ ВЕРНА

С. П. И. Иванова

7.22. В Бюджетном учреждении формируются воспитательные группы преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестёр, детей – членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет – 6 человек.

Перевод детей из одной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребёнка.

7.23. В Бюджетном учреждении могут открываться специальные (коррекционные) группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Определение детей в эти группы осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссий. Группа считается укомплектованной, если в ней находится не менее 50% (от нормы) получателей услуг с ограниченными возможностями здоровья.

7.24. Трудовое воспитание осуществляется в учебных мастерских, подсобных хозяйствах, на базе Бюджетного учреждения.

7.25. Получатели услуг Бюджетного учреждения могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие при (в) общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей при (в) иных учреждениях и организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

7.26. Участие получателей услуг в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

7.27. В Бюджетном учреждении не допускаются принуждение получателей услуг к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях.

7.28. Получатели услуг Бюджетного учреждения обязаны:

- добросовестно осваивать образовательные программы, посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные специалистами по социальной работе в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Бюджетного учреждения, Правил внутреннего распорядка для воспитанников Бюджетного учреждения;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других получателей услуг и работников Бюджетного учреждения, не создавать препятствий для получения социальных услуг другими получателями услуг;

- бережно относиться к имуществу Бюджетного учреждения.

7.29. Получателям услуг Бюджетного учреждения запрещается:



- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- брать без разрешения чужие вещи, одежду, обувь, оборудование;
- выражать своё отношение к окружающим в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство;
- портить имущество и оборудование Бюджетного учреждения.

7.30. Получатели услуг поощряются:

- за хорошую успеваемость в учёбе;
- за улучшение успеваемости;
- за активное участие в жизни бюджетного учреждения;
- за участие в городских, районных, областных, всероссийских и международных смотрах, фестивалях, конкурсах, олимпиадах и спортивных мероприятиях.

7.31. Мерами поощрения получателей услуг являются:

- вынесение благодарности в приказе по Бюджетному учреждению;
- награждение грамотой, дипломом, ценным подарком;
- первоочередное участие в развлекательных мероприятиях за пределами города, области, страны (все виды поощрений определены Положением о поощрении воспитанников).

7.32. Дисциплина в Бюджетном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства ребёнка. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к получателям услуг не допускаются.

7.33. Получатели услуг могут быть отчислены из Бюджетного учреждения на основании приказа по следующим основаниям:

- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- возвращение для дальнейшего воспитания к родителям (законным представителям);
- определение под опеку или попечительство;
- усыновление;
- перевод в другое учреждение;
- направление в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением;
- выпуск воспитанников, закончивших общеобразовательное учреждение основного общего или среднего общего образования и поступивших в высшие, средние профессиональные образовательные учреждения;
- объявление полностью дееспособным (эмансипация);
- трудоустройство;
- личное заявление несовершеннолетнего, нуждающегося в социальной реабилитации, в случае, если он был принят в учреждение на основании личного заявления;



- смерти.

8. Управление Бюджетным учреждением

8.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Бюджетное учреждение возглавляет директор, который организует работу учреждения на принципе единоначалия.

8.3. Директор Бюджетного учреждения назначается на должность Министерством в установленном законодательством Калининградской области порядке.

С директором Бюджетного учреждения по решению работодателя заключается трудовой договор на неопределенный срок либо срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

Директор подотчетен Министерству на основании трудового договора, а по имущественным вопросам - Агентству.

8.4. Заместитель директора и главный бухгалтер Бюджетного учреждения назначается на должность директором Бюджетного учреждения по согласованию с Министерством.

8.5. Директор Бюджетного учреждения:

- руководит деятельностью Бюджетного учреждения на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Бюджетное учреждение;

- действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях различных форм собственности;

- назначает и освобождает от должности работников Бюджетного учреждения и принимает к ним меры поощрения и дисциплинарного воздействия;

- утверждает Положения о структурных подразделениях Бюджетного учреждения, его филиалах, должностные инструкции сотрудников;

- в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми средствами и имуществом Бюджетного учреждения;

- выдаёт доверенности отдельным работникам Бюджетного учреждения на совершение ими действий от имени Бюджетного учреждения;

- несёт ответственность за организацию бухгалтерского учёта, правильность и своевременность составления и представления бухгалтерской и статистической отчётности;

- утверждает структуру и штатное расписание Бюджетного учреждения в пределах выделенных ассигнований;

- заключает договоры с организациями различных форм собственности;

- издаёт приказы по вопросам, входящим в компетенцию Бюджетного учреждения, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;

- регистрирует в установленном порядке изменения в Устав, внесённые Министерством;



КОПИЯ ВЕРНА

- исполняет обязанности законного представителя в отношении детей, помещенных под надзор в соответствии с действующими нормами ст. 155.2 Семейного кодекса РФ;

- осуществляет другие действия в соответствии с задачами и функциями Бюджетного учреждения, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству;

- несёт персональную ответственность за составление Плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в порядке, определённом уполномоченным органом в отношении государственных учреждений, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- организует составление и утверждение по согласованию со специально уполномоченным органом в сфере имущественных отношений отчёт о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями;

- соблюдает интересы Бюджетного учреждения в отношении целей его деятельности и не должен использовать возможности Бюджетного учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом. Если директор имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, он обязан сообщить о своей заинтересованности в Министерство до момента принятия решения о заключении сделки.

Сделка с заинтересованностью (конфликт интересов), определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7 «О некоммерческих организациях», может быть совершена Бюджетным учреждением только с одобрения Министерства. Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению;

- не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности;

- готовит предложения о передаче некоммерческим организациям Бюджетным учреждением в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

- разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;



КОПИЯ ВЕРНА

- обеспечивает предотвращение конфликта интересов и совершения сделок с заинтересованностью лиц в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1997 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

- представляет работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции в порядке, установленном нормативным правовым актом Калининградской области.

- обеспечивает безопасность получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг;

- организует составление Плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения.

8.6. Директор несёт ответственность за:

- нарушение договорных, расчётных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации;

- состояние учёта, своевременность и полноту предоставления отчётности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы, Министерству и Агентству;

- обеспечение Бюджетного учреждения мягким, жестким инвентарём, оборудованием, материалами, их рациональное использование, списание в установленном порядке, соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территорий;

- соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

- обеспечение своих работников безопасными условиями труда, несёт ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причинённый здоровью работника при исполнении трудовых обязанностей;

- за причинение убытков Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, не зависимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- за реализацию предусмотренных действующим законодательством антикоррупционных стандартов и механизмов их соблюдения;

- за необеспечение безопасности получателей социальной услуги несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Имущество и финансы Бюджетного учреждения



КОПИЯ ВЕРНА

9.1. От имени Калининградской области полномочия по управлению и распоряжению государственным имуществом, в соответствии с законодательством, осуществляет исполнительный орган государственной власти по управлению государственным имуществом Калининградской области в лице Агентства.

9.2. Агентство по предложению Министерства в целях обеспечения Уставной деятельности закрепляет за Бюджетным учреждением объекты права собственности (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

9.3. Источниками формирования имущества и финансовых расходов Бюджетного учреждения являются:

- субсидии, выделяемые для Бюджетного учреждения;
- средства государственных внебюджетных фондов;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, в том числе доходы от оказания платных услуг;

- добровольные пожертвования и целевые взносы, получаемые от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных, и иные источники, предусмотренные законодательством.

9.4. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. Земельный участок (участки), необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих Уставных задач, предоставлен ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.6. При осуществлении оперативного управления закрепленным имуществом Бюджетное учреждение обязано:

- эффективно использовать находящееся на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность имущества и его использование строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе его эксплуатации);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества с возможным его улучшением;

- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

Контроль за деятельностью Бюджетного учреждения в этой части осуществляется Агентством.

9.7. Находящееся у Бюджетного учреждения на праве оперативного управления имущество может быть изъято и (или) отчуждено Агентством по предложению Министерства только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

9.8. Бюджетное учреждение не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закреплённого за



КОПИЯ ВЕРНА

Бюджетным учреждением имущества или имущества, приобретенного за счёт бюджетных средств.

9.9. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения, кроме обязательств Бюджетного учреждения, связанных с причинением вреда гражданам. По данным обязательствам при недостаточности имущества Бюджетного учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Калининградская область.

9.10. Бюджетное учреждение без согласия Агентства не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за учреждением собственником или приобретённым учреждением за счёт бюджетных средств, выделенных на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся у Бюджетного учреждения на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом. Перечень особо ценного движимого имущества определяется в порядке, установленном Правительством Калининградской области.

9.11. Бюджетное учреждение вправе с согласия Правительства Калининградской области передавать денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника, вносить указанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением собственником или приобретённого им за счёт бюджетных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.

9.12. В случае сдачи в аренду (субаренду) с согласия Учредителя и Агентства недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за учреждением, или приобретённых Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счёт средств областного бюджета не осуществляется.

10. Финансово-хозяйственная деятельность Бюджетного учреждения

10.1. Крупная сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Министерства. Крупная сделка, связанная с распоряжением, отчуждением, а также с передачей такого имущества в пользование или залог может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Агентства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное



учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения, Агентства, Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Агентства, Министерства.

10.2. Лицами, заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Бюджетного учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Бюджетного учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Бюджетным учреждением.

Заинтересованность в совершении бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц бюджетного учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы бюджетного учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности бюджетного учреждения или допускать их использования в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Министерству до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Министерством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7 «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несёт перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.



КОПИЯ ВЕРНА

10.3. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Государственное задание для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство.

10.5. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

10.6. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

10.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

10.8. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в соответствии с законодательством.

10.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется на основе региональных нормативов затрат.

10.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Калининградской области.

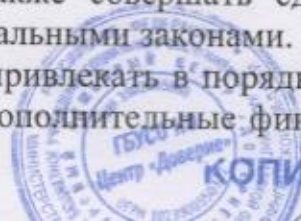
10.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением собственником или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

10.12. В случае сдачи в аренду с согласия Агентства и Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счёт бюджетных средств, выделенных на приобретение такого имущества, финансовое обеспечения содержания такого имущества за счёт бюджетных средств не осуществляется.

10.13. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Калининградской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.14. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

10.15. Бюджетное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства



КОПИЯ ВЕРНА

за счёт предоставления платных дополнительных социальных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Привлечение бюджетным учреждением указанных дополнительных средств не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счёт бюджетных средств.

11. Трудовой коллектив Бюджетного учреждения

11.1. Трудовой коллектив Бюджетного учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

11.2. Отношения работников Бюджетного учреждения и самого Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

11.3. Трудовой коллектив Бюджетного учреждения:

- рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Бюджетного учреждения и, в случае принятия такого решения, утверждает его;

- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

- принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в бюджетном учреждении органа;

- принимает решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Важнейшие вопросы деятельности Бюджетного учреждения обсуждаются на общих собраниях трудового коллектива, которые проводятся не реже одного раза в полугодие, а при необходимости и чаще. Решения общих собраний обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

11.5. Коллективный договор Учреждения заключается между трудовым коллективом и работодателем. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются работодателем с учетом мнения трудового коллектива в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

12. Попечительский совет

12.1. Попечительский совет Бюджетного учреждения создаётся по согласованию с Министерством. Создание попечительского совета является обязательным. Персональный состав попечительского совета утверждается приказом директора Бюджетного учреждения.



КОПИЯ ВЕРНА

12.2. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

Конкретное число членов попечительского совета определяется Бюджетным учреждением, но не может быть менее 5 человек.

В состав попечительского совета могут входить представители государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Бюджетного учреждения.

12.3. Попечительский совет создаётся на весь период деятельности Бюджетного учреждения.

Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

12.4. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Бюджетного учреждения, улучшения качества его работы;

- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Бюджетного учреждения;

- содействие в совершенствовании материально-технической базы бюджетного учреждения;

- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

- содействие в повышении квалификации работников Бюджетного учреждения, стимулировании их профессионального развития;

- содействие в повышении информационной открытости Бюджетного учреждения;

- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности бюджетного учреждения.

12.5. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Бюджетного учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

- вносить администрации Бюджетного учреждения предложения по совершенствованию деятельности учреждения;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесённым к компетенции попечительского совета;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации Калининградской области по вопросам, отнесённым к компетенции попечительского совета;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.



КОПИЯ ВЕРНА

- представление интересов получателей услуг в администрации Бюджетного учреждения;
- оказание помощи в организации досуга и отдыха в Бюджетном учреждении;
- участие в обсуждении любых вопросов, касающихся коллектива получателей услуг;
- участие в организации акций, субботников, дежурств и иных мероприятий в Бюджетном учреждении.

13.7. Деятельность Совета воспитанников регламентируется Положением о Совете воспитанников.

14. Методический совет.

14.1. В компетенцию Методического совета входит:

- планирование, организация, методическое сопровождение социально-психолого-педагогических семинаров, конференций, «круглых столов», деловых встреч и других мероприятий;
- адаптация, обобщение, внедрение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта работы учреждений социального обслуживания граждан;
- осуществление мероприятий по методическому сопровождению специалистами по социальной работе бюджетного учреждения в разработке и внедрении новых технологий в работе;
- осуществление, совместно с администрацией Бюджетного учреждения, организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по социальной работе учреждения;
- осуществление мероприятий по внедрению, развитию и анализу системы менеджмента качества предоставляемых социальных услуг в бюджетном учреждении.

14.2. Решение Методического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее двух третей правомочных представителей, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

14.3. При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя Методического совета.

14.4. Деятельность Методического совета регламентируется Положением о Методическом совете.

13. Полномочия Агентства.

13.1. В рамках Закона Калининградской области от 12.07.2006 № 31 «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Калининградской области» Агентство:

- согласовывает отчёт о результатах деятельности Бюджетного учреждения в части использовании закреплённого за ним государственного имущества;



КОПИЯ ВЕРНА

- определяет перечни особо ценного движимого имущества Бюджетного учреждения на основании предложений Министерства;
- принимает у ликвидационной комиссии имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за бюджетным учреждением собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- утверждает по представлению бюджетного учреждения перечни недвижимого имущества, закреплённого за бюджетным учреждением Министерством или приобретённого бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества;
- согласовывает передачу некоммерческим организациям Бюджетным учреждением в качестве их учредителя (участника) имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- даёт предварительное согласие на совершение Бюджетного учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением, отчуждением имущества (за исключением денежных средств), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату, если Уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

14. Полномочия Министерства.

14.1. В рамках Закона Калининградской области от 12.07.2006 № 31 «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Калининградской области» Министерство:

- утверждает Устав Бюджетного учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Бюджетного учреждения в новой редакции после согласования с Агентством;
- в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Бюджетного учреждения;
- утверждает План финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;
- определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями,



установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

- устанавливает порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг (для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях), относящихся к основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительным документом (сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания);

- устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения, превышение которых влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации трудового договора с директором Бюджетного учреждения;

- готовит предложения по определению Перечня особо ценного движимого имущества Бюджетного учреждения Калининградской области;

- готовит предложения по формированию перечня недвижимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Министерством или приобретенного Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества;

- формирует и утверждает государственное задание;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- формирует Перечень государственных услуг, оказываемых Бюджетным учреждением, в том числе платных;

- согласовывает передачу некоммерческим организациям Бюджетным учреждением в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления);

- даёт предварительное согласие на совершение Бюджетным учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, при условии, что цена такой сделки превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю дату, если Уставом Бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки;

- согласовывает штатное расписание Бюджетного учреждения.

15. Ликвидация и реорганизация Бюджетного учреждения

15.1. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения, внесение изменений в Устав Бюджетного учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Калининградской области от 09 июня 2003 года



№ 260 «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Калининградской области», Постановлением Правительства Калининградской области от 23 апреля 2012 года № 282.

15.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.3. Принятие решения о реорганизации Бюджетного учреждения при сохранении объема государственных услуг, подлежащих оказанию Бюджетным учреждением, не может являться основанием для сокращения объема Бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых реорганизуемому Бюджетному учреждению на оказание государственных услуг.

15.4. Решение о реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения принимается Правительством Калининградской области в форме постановления, распоряжения.

15.5. Министерство назначает ликвидационную комиссию и утверждает по согласованию с Агентством ликвидационный баланс.

15.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Бюджетной организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

15.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации бюджетной организации.

15.8. По окончании срока, установленного для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой бюджетной организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Министерством по согласованию с Агентством.

15.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Бюджетного учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

15.10. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Министерством по согласованию с Агентством.

15.11. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по



обязательствам Бюджетного учреждения, принимается Агентством в казну Калининградской области.

15.12. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершённой, а Бюджетное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

16. Внесение изменений и дополнений в Устав

16.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном законодательством, и подлежат обязательной государственной регистрации.

16.2. Изменения и (или) дополнения в настоящий Устав утверждаются Министерством по согласованию с Агентством. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав оформляются приказом Министерства.



КОПИЯ ВЕРНА

С. В. Николаева
08.05.2014



Проще, браво, пронумеровать,
Удлинены, *50/7* *Т. М. Никитина*
Копия верна
Т. М. Никитина
Удлинены, Республика Дагестан



КОПИЯ ВЕРНА

Т. М. Никитина
28.05.2014

Изменения в учредительный документ
юридического лица «СОЦИАЛЬНЫЕ
ЦЕНТРЫ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
представлены при внесении в ЕФР ОД
записи от 18.01.2023 за ИРН 2233900011904



Усиленной квалифицированной
электронной подписью
руководителя (директора)
Агентства по имуществу
Калининградской области


сведения о сертификате эп

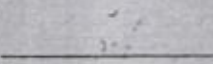
Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 15.11.2022 по 08.02.2024

Калининградской области

«УТВЕРЖДЕНЫ»
приказом Министерства
социальной политики
Калининградской области
« 22 » 01 2023 г. № 75

Исполняющая обязанности
министра социальной
политики
Калининградской области


Н.А. Кузнецова


Е.Н. Павлова

ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Калининградской области
«Ресурсный семейный центр «Доверие»

1. На титульном листе слова «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» заменить словами «Ресурсный семейный центр «Доверие».

2. В пунктах 1.1, 1.2 слова «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» заменить словами «Ресурсный семейный центр «Доверие».

3. Пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 08 декабря 2022 года № 850 «О переименовании государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Калининградской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» бюджетное учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Калининградской области «Ресурсный семейный центр «Доверие»».

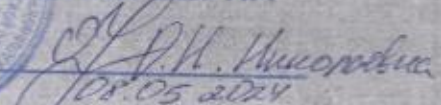
4. В пункте 1.4:

1) в абзаце первом слова «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток» заменить словами «Ресурсный семейный центр «Доверие»;

2) в абзаце втором слово «Росток» заменить словом «Доверие».



КОПИЯ ВЕРНА


08.05.2024

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1023900550772,
представлены при вынесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.08.2023 г. № 11/23/2900/01



«СОГЛАСОВАНЫ»
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ДИРЕКТОРОМ АГЕНТСТВА ПО
ИМУЩЕСТВУ КАЛИНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Сертификат: 773D812216500AEE9WDFCC1993778925B
Владелец: Калининградская область
начальник отдела государственной регистрации
Действителен: с 30.08.2022 по 23.11.2023

Руководитель (директор)
Агентства по имуществу
Калининградской области



Н.А. Кузнецова



Министр социальной
политики
Калининградской области

А.В. Майстер

7490066597624a1990404080d99742a83

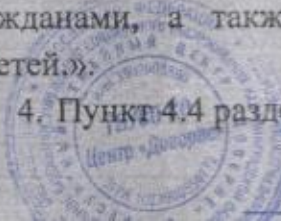


ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Устав государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Калининградской области
«Ресурсный семейный центр «Доверие»

1. Пункт 1.6 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:
«238123, Российская Федерация, Калининградская область, Озерский район, пос. Рязанское, ул. Центральная, д. 10.».
2. Пункт 3.1 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:
«- оказание социальных услуг семьям, в том числе с детьми, при наличии внутрисемейного конфликта.».
3. Пункт 3.2. раздела 3 дополнить абзацами следующего содержания:
«- осуществление ранней профилактики конфликтных ситуаций в супружеских и детско-родительских отношениях в семьях, воспитывающих детей раннего возраста;
- оказание психолого-педагогической поддержки семьям, воспитывающим детей раннего возраста;
- оказание поддержки семьям и детям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, а также помощи в выявлении и реализации собственных возможностей по преодолению указанных ситуаций;
- оказание содействия в общении между семьями с целью обмена мнениями по воспитанию и развитию детей;
- изучение, анализ и оказание помощи в решении проблем неблагополучных семей и детей, их социальный патронаж;
- оказание содействия в установлении контактов и связей между семьями, гражданами, а также организациями, действующими в интересах семьи и детей.».

4. Пункт 4.4 раздела 4 дополнить абзацем следующего содержания:

Документ соответствует
содержанию электронного
документа



КОПИЯ ВЕРНА

«- осуществлять методическую деятельность: организацию семинаров, конференций, проблемно-тематических «Круглых столов», обобщение и внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта.»

5. Пункт 6.1. раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. В структуру бюджетного учреждения входят:

- отделение предоставления социальных услуг в стационарной форме женщинам, в том числе с детьми в возрасте от 7 до 17 лет;
- отделение временного проживания несовершеннолетних;
- отделение социального обслуживания лиц, не достигших возраста 23 лет и завершивших пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отделение предоставления социальных услуг в полустационарной форме гражданам, желающим стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- отделение дополнительного образования;
- отделение предоставления социальных услуг в стационарной форме детям раннего возраста;
- отделение предоставления социальных услуг в стационарной форме женщин, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 7 лет;
- отделение предоставления социальных услуг полустационарной форме.

Структура бюджетного учреждения утверждается директором по согласованию с Министерством.»



Документ соответствует
содержанию электронного
документа
Управление Федеральной
налоговой службы
по Калининградской области

Григорьевано прошито
и сверялено печатью
на *Григорьев*
(подпись)

Гиль
Ирина Витальевна
Старший инспектор 1 разряда
Гиль



КОПИЯ ВЕРНА

И.М. Кичанова
08.05.2024